

EJ/2020/15

Ogłoszenie o konkursie w sprawie wyboru Wykonawcy
nr EJ/2020/15 z dnia 25 lutego 2020 r.

Wynajem i dostarczenie kontenerów biurowych na potrzeby European Jamboree 2020

I. Zamawiający

Związek Harcerstwa Polskiego, z siedzibą Warszawa, ul. Marii Konopnickiej 6, zarejestrowany w rejestrze stowarzyszeń KRS pod numerem 0000094699 (dalej również, jako: „ZHP”).

II. Opis przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wynajem wraz z montażem i demontażem, dostarczenie i późniejszy odbiór na terenie Miasteczka Złotowego **46 kontenerów biurowych** z min. 1 oknem każdy o wymiarach długość ok 6,05 m; wysokość ok. 2,8 m; szerokość ok. 2,4 m.

Dopuszcza się kontenery o zbliżonych wymiarach przy zachowaniu ich funkcjonalności.

Lokalizacja Miasteczka Złotowego Europejskiego Jamboree 2020: Gdańsk, Wyspa Sobieszewska.

III. Termin realizacji usługi

- 1) Termin dostarczenia: 13 lipca 2020 r.
- 2) Termin odbioru: 10 sierpnia 2020 r.

IV. Zakres oferty

Oferta winna zawierać:

- 1) Nazwę oferenta;
- 2) Kalkulację cenową. Propozycja cenowa powinna uwzględniać wszelkie koszty składające się na cenę, w tym podatek VAT.
- 3) Kopię dokumentów rejestrowych Oferenta lub wydruk Informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z właściwego rejestru, aktualnego na dzień złożenia oferty;
- 4) Podpisane oświadczenie załączone do ogłoszenia.



V. Podstawa formalna przeprowadzenia postępowania

Niniejsze postępowanie **nie jest objęte przepisami Prawa Zamówień Publicznych**. Podstawę formalną jego przeprowadzenia stanowi Regulamin Postępowania dostępny na stronie internetowej Związku Harcerstwa Polskiego www.bip.zhp.pl/zamowienia/ oraz na stronie ej2020.org, a także niniejsze Ogłoszenie. Zgodnie z art. 71 Kodeksu cywilnego, niniejsze Ogłoszenie stanowi jedynie zaproszenie do składania ofert w rozumieniu art. 66 § 1 Kodeksu cywilnego. Samo Ogłoszenie nie stanowi oferty.

VI. Termin, miejsce i forma złożenia oferty

- 1) Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta oraz zostać złożona w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Chorągwi Gdańskiej ZHP w Gdańsku, ul. Za Murami 2-10 najpóźniej **we wtorek 10 marca 2020 r. do godz. 12.00 CET**.
- 2) Kopertę należy opisać w następujący sposób: „**OFERTA W POSTĘPOWANIU EJ/2020/15**”.
- 3) W przypadku przesyłki listowej bądź kurierskiej decyduje data i godzina **wplywu przesyłki do Sekretariatu Chorągwi Gdańskiej ZHP**. Godziny pracy Sekretariatu Chorągwi Gdańskiej: poniedziałek 10.00-18.00; wtorek-czwartek 8.00-16.00; piątek – biuro nieczynne.

VII. Postanowienia końcowe

- 1) Zamawiający po złożeniu Ofert może przeprowadzić negocjacje z wybranymi lub wszystkimi Oferentami.
- 2) Wybór dostawcy należy wyłącznie do ZHP. Zamiarem ZHP jest poznanie ofert oraz wynegocjowanie jak najlepszych warunków realizacji Przedmiotu Ogłoszenia. ZHP zastrzega sobie prawo wyboru dostawcy według swojego uznania, jak również niewybrania żadnej oferty i wówczas przepis art. 72 § 2 Kodeksu cywilnego nie będzie miał zastosowania.
- 3) Przed złożeniem oferty Zamawiający dopuszcza zadawanie pisemnych pytań (za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres procurement@ej2020.org). Po złożeniu ofert Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie dodatkowych negocjacji.
- 4) Oferty niespełniające wymagań opisanych w niniejszym Ogłoszeniu nie będą brane pod uwagę przez ZHP.
- 5) Oferent jest zobowiązany Ofertą przez okres 50 dni od dnia złożenia Oferty.
- 6) ZHP poinformuje Oferentów, którzy przedstawili oferty o wyniku niniejszego konkursu za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazane przez dostawców adresy e-mail. Niepodanie adresów e-mail skutkować będzie brakiem możliwości uzyskania informacji o wyniku konkursu ofert.
- 7) Wybór oferty i poinformowanie Oferenta o jej wyborze przez ZHP nie stanowi przyjęcia oferty. Umowa zostanie zawarta w momencie podpisania przez dostawcę i ZHP odrębnego dokumentu zawierającego treść szczegółowej umowy regulującej zasady wykonania przedmiotu zamówienia. ZHP zastrzega sobie prawo przedstawienia wzoru takiej umowy a dostawca przyjmuje to do wiadomości.



- 8) ZHP zastrzega sobie prawo do: odwołania konkursu ofert w całości lub w części w każdym czasie, niedokonania wyboru żadnej oferty, zmiany terminów wyznaczonych w niniejszym Ogłoszeniu, żądania dodatkowych szczegółowych informacji i wyjaśnień od dostawcy.

VIII. Załączniki

- 1) Oświadczenie Oferenta
- 2) Pełnomocnictwo Oferenta

HOST CITY



JOINT EVENT



HOST ORGANISATION



..... dnia

OŚWIADCZENIE

W związku ze złożeniem oferty w organizowanym przez Związek Harcerstwa Polskiego w konkursie nr EJ/2020/....., działając w imieniu własnym/działając w imieniu z siedzibą w - KRS nr: oświadczam/oświadczamy, co następuje:

- 1) wobec nie toczy się postępowanie likwidacyjne, jak również wobec nie złożono wniosku o ogłoszenie upadłości;
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub innych należności o charakterze publicznoprawnym;

Dotyczy oferenta będącego osobą prawną – jeśli oferent jest osobą fizyczną, poniższy fragment należy przekreślić:

- 3) Członkowie władz i/lub osoby zarządzające i/lub prokurenci, nie są osobami skazanymi za popełnienie przestępstwa w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego i/lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej.

Dotyczy oferenta będącego osobą fizyczną – jeśli oferent jest osobą prawną, poniższy fragment należy przekreślić:

3. Oświadczam iż nie jest osobą skazaną za popełnienie przestępstwa w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego i/lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej.



....., dnia

PEŁNOMOCNICTWO

Działając w imieniu własnym/w imieniu z siedzibą w – KRS nr:, upoważniam /dowód osobisty nr:, PESEL:/, do podejmowania w moim imieniu/w imieniu z siedzibą w, wszelkich czynności związanych z ogłoszonym przez Związek Harcerstwa Polskiego konkursem nr EJ/2020/..... (Europejskie Jamboree 2020). W szczególności, pełnomocnictwo niniejsze upoważnienia do złożenia oferty we wskazanym powyżej konkursie, a także do podejmowanie innych czynności w toku postępowania konkursowego, w tym do negocjowania warunków ewentualnej umowy, **przy czym zawarcie tej umowy wymaga legitymowania się odrębnym, szczegółowym pełnomocnictwem do tej konkretnie czynności.**

Pełnomocnictwo niniejsze nie obejmuje prawa do udzielania substytucji.

Pełnomocnictwo niniejsze może zostać w każdym czasie odwołane.

